



*Universidad Nacional del Callao*  
*Dirección General de Administración*

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

**RESOLUCION DIRECTORAL N° 432 -2025-DIGA**

Callao, 06 de octubre de 2025

**LA DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:**

**VISTO:**

El Expediente N°E2061610 sobre la solicitud de "RECALCULO DE LA CTS Y PAGO DE DIFERENCIAL EN APLICACIÓN DE LA LEY N°32199" presentada por la señora SONIA SOLEDAD OLIVARES PAJARITO DE ZÚÑIGA.

**CONSIDERANDO:**

Que, el Art. 18 de la Constitución Política del Perú, establece que *"Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes"*.

Que, conforme al artículo 8 de la Ley N°30220, Ley Universitaria, el Estado reconoce la autonomía universitaria, que es inherente a las universidades y se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la acotada Ley y demás normativa aplicable; autonomía que se manifiesta en los regímenes: 8.1 Normativo, 8.2 De gobierno, 8.3 Académico, 8.4 Administrativo y 8.5 Económico.

Que, el artículo 74 de la Ley N° 30220, señala que la Dirección General de Administración es responsable de conducir los procesos de administración de los recursos humanos, materiales y financieros que garanticen servicios de calidad, equidad y pertinencia, cuyas atribuciones y funciones se establecen en el Estatuto de la universidad.

Que, el artículo 239° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, señala que la Dirección General de Administración de la Universidad Nacional del Callao tiene entre sus funciones conducir los procesos administrativos de las unidades responsables de: Recursos Humanos, Abastecimientos, Tesorería, Contabilidad, Ejecutora de Inversiones y Servicios Generales, y así como todas las áreas dependientes de estas unidades; y que sus funciones están establecidas en el Estatuto y el Reglamento de Organización y Funciones.

Que, mediante Escrito S/N de fecha 25 de julio de 2025, recepcionado en Mesa de Partes el 07 de agosto de 2025, la señora SONIA SOLEDAD OLIVARES PAJARITO DE ZÚÑIGA, solicita se expida el acto resolutorio de nuevo cálculo de la CTS y Pago de Diferencial en aplicación de la Ley N° 32199, presentada el 16 de junio de 2025, la cual fue atendida y notificada por medio del Oficio N°1263-2025-SG-UNAC, señalando que se ratifica en lo solicitado.

Que, con Proveído N°605-2025-URH-DIGA/UNAC de fecha 10 de setiembre de 2025, dirigido al Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, la Jefa de la Unidad de Recursos Humanos, Mg. Laura Jissely Peves Soto, en referencia a la nueva solicitud presentada por la señora SONIA SOLEDAD OLIVARES PAJARITO DE ZÚÑIGA, solicita el informe legal que corresponda, adjuntando para ello, el Informe N°839-2025-UFGC-URH/UNAC, de fecha 10 de setiembre de 2025, donde la Unidad Funcional de Gestión de la Compensación, concluye que, la solicitud de la señora SONIA SOLEDAD OLIVARES PAJARITO DE ZÚÑIGA es improcedente respecto del nuevo cálculo de CTS y pago diferencial, por cuanto su cese es previo a la vigencia de la Ley N°32199, conforme lo sustentado en el Informe N°1660-2025-EF/53.04.



*Universidad Nacional del Callao*  
*Dirección General de Administración*

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

Que, con Proveído N°7155-2025-SG-UNAC de fecha 29 de setiembre de 2025, Secretaría General remite el Proveído N°1005-2025-OAJ-UNAC de fecha 26 de setiembre de 2025, donde el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, Abg. Juan Manuel Ñiquen Quesquen, devuelve el expediente señalando que, respecto a los informes legales debe tomarse en cuenta que Según el artículo 183 numeral 183.3 del Texto Único Ordenado de la Ley N°27444-Ley del Procedimiento Administrativo General, se podrá devolver todo el expediente sin informe, cuando se aprecie que sólo se requiere la confirmación de otros informes a de decisiones ya adoptadas, como ocurre en el presente caso al haberse expedido el informe precitado, por el órgano competente de la materia, la Unidad de Recursos Humanos, a través de la Unidad Funcional de Gestión de la Compensación. En ese sentido, corresponde a la Dirección General de Administración emitir pronunciamiento a través del acto resolutivo correspondiente.

Que, conforme lo establecido en el numeral 6.2. del artículo 6 del Texto Único Ordenado de la Ley N°27444-Ley del Procedimiento Administrativo General, puede motivarse mediante la declaración de conformidad con los fundamentos y conclusiones de anteriores dictámenes, decisiones o informes obrantes en el expediente, a condición de que se les identifique de modo certero, y que por esta situación constituyan parte integrante del respectivo acto. Los informes, dictámenes o similares que sirvan de fundamento a la decisión, deben ser notificados al administrado conjuntamente con el acto administrativo.

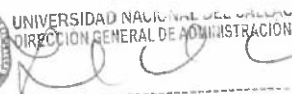
En consecuencia, estando a lo fundamentado en el Informe N°839-2025-UFGC-URH del 10 de setiembre de 2025, evacuado por la Unidad Funcional de Gestión de la Compensación y suscrito por la Jefa de la Unidad de Recursos Humanos, Mg. Laura Jissely Peves Soto; el Proveído N°1005-2025-OAJ-UNAC de fecha 26 de setiembre de 2025, del Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, Abog. Juan Manuel Ñiquen Quesquen; a lo dispuesto en el numeral 6.2 del artículo 6 del Texto Único Ordenado de la Ley N°27444 Ley de Procedimiento Administrativo General, documentación sustentatoria en autos y en atención a las facultades otorgadas en el ROF y el Estatuto de la Universidad Nacional del Callao;

**SE RESUELVE:**

**1. DECLARAR IMPROCEDENTE**, la solicitud presentada por la señora SONIA SOLEDAD OLIVARES PAJARITO DE ZÚÑIGA, en el Escrito S/N de fecha 25 de julio de 2025, recepcionado en Mesa de Partes el 07 de agosto de 2025, sobre "RECALCULO DE LA CTS Y PAGO DE DIFERENCIAL EN APLICACIÓN DE LA LEY N°32199", de conformidad con el Informe N°839-2025-UFGC-URH del 10 de setiembre de 2025, evacuado por la Unidad Funcional de Gestión de la Compensación y suscrito por la Jefa de la Unidad de Recursos Humanos, Mg. Laura Jissely Peves Soto, así como con las demás consideraciones expuestas en la presente Resolución y actuados del expediente.

**2. ENCARGAR**, a la Unidad de Recursos Humanos realice la notificación de la presente resolución y sus actuados a la solicitante.

**Regístrese y comuníquese,**

  
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
CPC. LUZMILA PAZOS PAZOS  
Directora

LPP/afb  
cc. UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS  
INTERESADA